

## 2. A 2003. európai uniós népszavazás jogi szabályozási környezete

### Általános jogi környezet

- 1997. évi C. törvény a választási eljárásról (Ve.).
- 34/2002. (XII. 23.) BM rendelet a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény végrehajtásáról az országos népszavazáson és az országos népi kezdeményezésen.
- 33/2002. (XII. 23.) BM rendelet a 2003. április 12. napjára kitűzött országos népszavazás eljárási határidőinek és határnapjainak megállapításáról.

### Pénzügyi jogi környezet

- Az 1992. évi XXXVIII. törvény az államháztartásról.
- 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet az államháztartás működési rendjéről.
  - ❖ A 280/2001. (XII.26.) Korm. rendelet jelentősen módosította az eredeti rendeletet. Több módosítás azonban 2002. január 1. helyett csak 2003. január 1-jén lépett életbe.
- A 2000. évi C. törvény a számvitelről.
- A Kormány 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelete az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól.
- 2002. évi LXII. tv. A Magyar Köztársaság 2003. évi költségvetéséről (a népszavazási költségek fedezete biztosítási módja tekintetében).
  - ❖ 2036/2003. (III.4.) Korm. határozat
- 1995. évi XL. törvény a közbeszerzésről
- 1997. évi LXXX. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről
- 1998. évi LXVI. törvény az egészségügyi hozzájárulásról
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
- 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
- 1992. évi XXIII. törvény a köztisztviselők jogállásáról
- 7/2003. (III. 14.) BM rendelet a 2003. április 12-én megtartásra kerülő európai uniós népszavazás költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről

## 2.1 Általános jogi környezet

Az általános jogi környezet meghatározza a népszavazás lebonyolításának szakmai szabályait, melyekre a pénzügyi végrehajtás (jogszabály és gyakorlat) kell, hogy épüljön. A népszavazás lebonyolításának (általános) szabályai meghatározzák azokat a szervezeteket, tevékenységeket, melyek létrehozása, végrehajtása pénzügyi fedezetét meg kell tervezni, biztosítani kell, illetve amelyek költségei a választások kapcsán elszámolhatók.

## 2.2 Pénzügyi jogi környezet

A népszavazás pénzügyi lebonyolítására a költségvetési törvény a korábbiaktól eltérő kereteket szab meg. A választások költségvetését a BMKH költségvetésében biztosítja. A BMKH, mint központi költségvetési szerv a lebonyolításhoz szükséges helyi pénzeszközöket a választási irodáknak átadott pénzeszközként tudja biztosítani. Ez azt is jelenti, hogy a (normatív) támogatások az elszámolásban elfogadott összeggel, beépülnek az önkormányzatok költségvetésébe. Az önkormányzatok ezen átadott pénzeszközökről a feladat teljesítéséről szóló beszámolón kívül a saját költségvetési beszámolójuk részeként számolnak el.

A népszavazás pénzügyi fedezetét a Kormány 2036/2003. (III. 4.) Korm. határozata a költségvetés általános tartaléka terhére biztosította.

A fejezet bevezető részében felsorolt törvények, kormányrendeletek által megszabott keretek alapján a 7/2003. (III. 14.) BM rendelet a 2003. április 12-én megtartásra kerülő európai uniós népszavazás költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről rendelkezik.

A felsorolt fontosabb egyéb pénzügyi tárgyú jogszabályok a gazdálkodás általános és részterületi szabályait tartalmazzák, azonban ezek teljes körű, részletes ismertetésére terjedelmi okokból nem kerülhet sor. E jogszabályok kritikus elemeire az egyes fejezetekben, illetve a 7/2003. (III. 14.) BM rendelet ismertetése kapcsán teszünk utalást.

## 2.3 Szervezeti környezet

A választások, népszavazások pénzügyi lebonyolításának szervezeti környezetét alapvetően meghatározza a Ve. törvény. A szervezetek részletes pénzügyi feladatait a BM pénzügyi rendelet tartalmazza, ezért itt csak összefoglalóan soroljuk fel a szervezeteket, azon feladataikkal, amelyeket a pénzügyekre jelentős hatással vannak, és másutt nem tárgyaltunk. Az összefoglaló kapcsán jelezzük az előző választások óta végbement, a népszavazás szempontjából jelentős szervezeti változásokat is.

## **Belügyminiszter:**

**Ve. 36. § (1)** A választási iroda tagjait a választási iroda vezetője, az Országos Választási Iroda vezetőjét és tagjait a belügyminiszter határozatlan időre bízta meg.

**Ve. 39. § (1)** A választási irodák szakmai tevékenységét a belügyminiszter az Országos Választási Iroda vezetője útján irányítja.

**Ve. 153. § (1)** Felhatalmazást kap a belügyminiszter, hogy rendeletben állapítsa meg:

- b)* a választási eljárás határidőit és határnapjait,
- c)* a választási irodák feladatait és tagjainak képzését; az országos, területi, helyi választási irodák közötti hatáskörmegosztást,
- d)* a választásokkal összefüggő állami feladatok számítástechnikai, szavazatösszesítési rendjének megszervezését, technikai lebonyolítását,
- e)* az értesítő, az ajánlószelvény, az aláírásgyűjtő ív mintáját, a választási jegyzőkönyvek, adatlapok és egyéb nyomtatványok mintáit, példányszámát és továbbításának rendjét,
- g)* a választási költségek normatíváit, tételeit, elszámolási és belső ellenőrzési rendjét.

## **Választási szervek**

### **Választási bizottságok**

**Ve. 124. § (1)** A népszavazáson az alábbi választási bizottságok működnek:

- a)* szavazatszámoló bizottság,
- b)* az egy szavazókörral rendelkező településeken a szavazatszámoló bizottság feladatait ellátó helyi választási bizottság,
- c)* területi választási bizottság,
- d)* Országos Választási Bizottság.

### **A választási irodák**

**Ve. 35. § (1)** A választási irodák a választások előkészítésével, szervezésével, lebonyolításával, a választópolgárok, a jelöltek és a jelölő szervezetek pártsemleges tájékoztatásával, választási adatkezeléssel, a technikai feltételek megteremtésével, a törvényes feltételek meglétének és a szakmai szabályok betartásának ellenőrzésével összefüggő állami feladatot ellátó szervek.

**(2) Minden választási bizottság mellett - kivéve a szavazatszámoló bizottságot - választási iroda működik. A szavazatszámoló bizottság mellett a helyi választási iroda egy tagja jegyzőkönyvvezetőként működik.**

**Ve. 124. § (2)** A népszavazáson az alábbi választási irodák működnek:

- a)* helyi választási iroda, (HVI),
- b)* országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda, (OEVI)
- c)* területi választási iroda, (TVI)
- d)* Országos Választási Iroda, (OVI)

## Országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda, (OEVI)

Az OEVI-k törvényi feladatai nem változtak. Az **okmányirodai rendszer működtetése** eredményeként azonban, a 34/2002. (XII. 23.) BM rendelet a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény végrehajtásáról az országos népszavazáson és az országos népi kezdeményezésen, az alábbiak szerint rendelkezik:

### 34/2002. (XII. 23.) BM rendelet

1. § (3) A választás számítógépes rendszere

a BM közigazgatási hálózatára,

a BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal (a továbbiakban: BM KH),

a közigazgatási hivatalok és

az okmányirodák számítógépparkjára épül.

Az informatikai feladatokat a BM KH informatikai irányításával és az előzőekben felsoroltak közreműködésével kell végrehajtani. A népszavazás számítógépes információs rendszerét a BM KH a közigazgatási hivatalok közreműködésével működteti. A BM közigazgatási hálózatára nem csatlakoztatott, tájékoztatási célú számítógépek használatáról a választási iroda vezetője a BM KH vezetőjével egyetértésben dönt.

(4) Az országos népszavazás idején valamennyi okmányirodát működtető település helyi választási irodája (a továbbiakban: HVI) végez számítógépes adatfeldolgozást.

7. § (1) A TVI vezetője által - az OEVI és a HVI vezetőjének egyetértésével - kijelölt, okmányirodát működtető település HVI-je az e rendeletben az OEVI-k számára meghatározott feladat- és hatáskört látja el. Ezen HVI-ik illetékességi területét a TVI vezetője állapítja meg és erről tájékoztatja az OEVI vezetőjét.

(2) Az okmányirodát működtető település HVI-je egyébként a saját települése vonatkozásában ellátja az OEVI-k számára előírt feladatokat.

(3) A fővárosban az OEVI illetékességi területe a székhelye szerinti kerület területével esik egybe.

## BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal (BM KH)

A BM KH támogatja az OEVI operatív feladatai ellátását.

Ellátja a BM közigazgatási hálózata központi rendszer-üzemeltetési feladatait.

## Közigazgatási Hivatalok

A Közigazgatási Hivatalok a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat kapcsán üzemeltetik a választások megyei információs alaprendszerét.

1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról,

Tv. 8. § (1) A megyei, fővárosi közigazgatási hivatal vezetője illetékességi területére kiterjedően

a) felügyeletet gyakorol a helyi nyilvántartási tevékenység felett;

b) ellenőrzi a személyes adatok védelmének érvényesülését, szükség esetén helyreállítja a törvényes állapotot.

(2) A megyei, fővárosi közigazgatási hivatal vezetője a nyilvántartás működtetésével kapcsolatos technikai feltételek biztosítása során

a) közreműködik a nyilvántartás adatkezelésének és adatszolgáltatásának megszervezésében;

## Egyéb szervezetek (Duna Palota, Rendőrség,...)

Feladataikat a Belügyminiszter, az OEVI Vezetője és az ORFK vezetője határozza meg.

## A népszavazás pénzügyi lebonyolításának szabályai

A népszavazás pénzügyi lebonyolításának konkrét szabályait a belügyminiszter rendeletben állapítja meg.

### A rendelet jogi alapja:

Az 1997. évi C. törvény a Választási eljárásról (Ve.), 153. § (1) bek. mely kimondja:  
Felhatalmazást kap a belügyminiszter, hogy rendeletben állapítsa meg:  
g) a választási költségek normatíváit, tételeit, elszámolási és belső ellenőrzési rendjét.

2002. évi LXII. tv. A Magyar Köztársaság 2003. évi költségvetéséről, valamint a 2036/2003. (III.4.) Korm. határozat a pénzügyi fedezet biztosítása tekintetében.

### 2.4 7/2003. (III. 14.) BM rendelet a 2003. április 12-én megtartásra kerülő európai uniós népszavazás költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről<sup>1</sup>

#### A törvényi felhatalmazás alapján a belügyminiszter rendeletében meghatározta:

1. A népszavazás pénzügyi lebonyolításának általános szabályait.
2. A pénzügyi fedezet normatíváit.
3. A pénzügyi fedezet biztosításának módját.
4. A pénzeszközök felhasználási módját.
5. A pénzeszközök felhasználásáról való elszámolás módját.
6. Az elszámolás lebonyolítási rendjét és határidejét.
7. A különböző hatáskörökhöz kapcsolódó ellenőrzési kötelezettségeket.

#### 2.4.1 A népszavazás pénzügyi lebonyolításának általános szabályai

**1. § (1)** Az Országos Választási Iroda (a továbbiakban: OVI) vezetője  
a) felelős a népszavazás előkészítés, szervezés és lebonyolítás pénzügyi feltételeinek feladatokhoz kötött meghatározásáért, a pénzeszközök célhoz kötött felhasználásáért és ellenőrzéséért;  
b) gyakorolja a népszavazás pénzeszközei feletti kötelezettségvállalásokkal kapcsolatos előzetes egyetértési jogát.  
(2) A területi választási iroda (a továbbiakban: TVI) és a helyi választási iroda (a továbbiakban: HVI) vezetője illetékességi területén belül  
a) felelős a népszavazás előkészítés, szervezés és lebonyolítás pénzügyi feltételeinek feladatokhoz kötött meghatározásáért, a pénzeszközök célhoz kötött felhasználásáért és ellenőrzéséért;  
b) gyakorolja a népszavazás pénzeszközei feletti kötelezettségvállalási és utalványozási jogot, valamint felhatalmazást ad az ellenjegyzési jog gyakorlására;  
c) felelős a népszavazás pénzügyi tervezéséért, lebonyolításáért, elszámolásáért;  
d) gondoskodik a népszavazás céljára szolgáló pénzeszközöknek a számvitelén belüli elkülönített kezeléséről.  
(4) A BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal (a továbbiakban: BM KÖNYVH) vezetője

<sup>1</sup> Ebben a fejezetben a BM rendelet szövegét a magyarázó szövegektől, hivatkozásoktól keretezéssel különítettük el.

a) felelős a népszavazás pénzügyi tervezéséért, lebonyolításáért, elszámolásáért;  
b) gondoskodik a népszavazás céljára szolgáló pénzeszközöknek a BM KÖNYVH számvitelén belüli elkülönített kezeléséről;  
c) gyakorolja a népszavazás pénzeszközei feletti, a hatáskörébe tartozó kötelezettségvállalási és utalványozási jogot, az (1) bekezdés b) pontjával összhangban.

**A költségvetési gazdálkodás, a kötelezettségvállalás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét az Államháztartási törvény és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet, szabályozza.**

1. **Az 1992. évi XXXVIII. Törvény az államháztartásról a következőket mondja ki:**

*Költségvetési szervek gazdálkodása*

98. § (1)<sup>2</sup> A költségvetési szerv feladatainak ellátását (végrehajtását) szolgáló, a kiadási előirányzatokat terhelő fizetési vagy más teljesítési **kötelezettség vállalása** (a továbbiakban: kötelezettségvállalás) vagy ilyen követelés (bevételi előirányzat teljesítése érdekében történő) előírása - törvényben meghatározott kivétellel - a **költségvetési szerv vezetőjének vagy az általa megbízott személynek a hatáskörébe tartozik.**

(2) A kötelezettségvállalás - a törvényben meghatározott kivétellel - a gazdasági vezetőnek vagy az általa kijelölt személynek az ellenjegyzése után, és csak írásban történhet. **A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia.**

**A többször módosított 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet az államháztartás működési rendjéről, ezt a szabályt pontosítja a következők szerint:**

**KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS, UTALVÁNYOZÁS, ÉRVÉNYESÍTÉS**

"134. § (1) **Költségvetési szerv nevében**, a költségvetési szerv feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési **kötelezettséget vállalni** (a továbbiakban: kötelezettségvállalás) - törvényben meghatározott és a (3) bekezdés szerinti kivétellel - **az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv**, illetve a részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv **vezetője vagy az általa, illetve a költségvetési szerv vezető testülete által írásban megbízott személy (a továbbiakban: kötelezettségvállaló) jogosult** a költségvetési szerv alapító okiratában, költségvetési alapokmányában foglalt feladatainak célszerű és hatékony ellátására figyelemmel. **A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia.**

(2) A kötelezettségvállalás - a törvényben meghatározott és a (3)-(4) bekezdés szerinti kivétellel - a gazdasági vezető vagy az általa kijelölt személy ellenjegyzése után, és csak írásban történhet.

(3) **A helyi önkormányzat nevében kötelezettséget a polgármester vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat**; a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. **A körjegyzőség - mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv - esetében a kötelezettségvállalásra a körjegyző vagy az általa felhatalmazott személy, annak ellenjegyzésére a pénzügyi, gazdasági ügyintéző jogosult.**

**A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 2. §-ának hatálya alá tartozó választások helyi, területi előkészítésére, lebonyolítására felhasználandó pénzeszközök feletti kötelezettségvállalásra a jegyző, a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére az általa felhatalmazott személy a jogosult.**

(4) Nem szükséges előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás az 50 000 forintot el nem érő kifizetések esetében. Ennek rendjét és nyilvántartási formáját belső szabályzatban kell rögzíteni.

Ez a szabály összhangban van a Ve. megfelelő rendelkezéseivel:

<sup>2</sup> Az ezen betűtípussal írt szöveg a meghivatkozott törvények, kormányrendeletek szövege

2. A 1997. évi C. törvény a választási eljárásról, specifikusan az alábbiak szerint rendelkezik:

**Ve. 39. § (1) A választási irodák szakmai tevékenységét a belügyminiszter az Országos Választási Iroda vezetője útján irányítja.**

(2) Az Országos Választási Iroda vezetője a többi választási iroda vezetője részére, a területi választási iroda vezetője illetékességi területén az országgyűlési egyéni választókerületi és a helyi választási iroda vezetője részére, az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda vezetője illetékességi területén a helyi választási iroda vezetője részére az e törvényben meghatározott feladatainak ellátásával kapcsolatban közvetlen utasítást adhat.

(3) A polgármester, a képviselő-testület, illetőleg a közgyűlés és annak tisztségviselője a választások előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok végrehajtására a választási iroda vezetőjének, tagjainak nem adhat utasítást.

**A BM rendelet a választási irodák vezetőinek személyi juttatásai vonatkozásában az általánostól eltérően szabályozza a hatásköröket:**

1. § (3) A HVI-k, az országgyűlési egyéni választókerületi választási irodák (a továbbiakban: OEVI) vezetőinek személyi juttatásaira vonatkozóan meghatározott feladatokat a TVI vezetője látja el.

5. § (4) A belügyminiszter dönt az OVI vezetője és tagjai, a TVI vezetők, a közigazgatási hivatalok vezetői, valamint a központi személyi adat- és lakcímnnyilvántartást végző szerv vezetője díjáról.

1. § (5) A népszavazás céljára biztosított pénzeszközöket az (1)-(5) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezeteknek is számvitelileg elkülönítetten kell kezelniük.

A rendelet a választási feladatokra biztosított pénzeszközök tekintetében az egyéb szervezetek számára is előírja az elkülönített számviteli nyilvántartás kötelezettségét. (pl. Közigazgatási Hivatalok ...)

#### 2.4.2 A pénzügyi fedezet normatívái

**2. § (1)** A népszavazások helyi és területi feladatai előkészítésének és lebonyolításának pénzügyi fedezetéül az e rendelet 1. számú mellékleteként csatolt költségterv szerint, a 2. és 3. számú mellékletekben felsorolt tételek, normatívák alapján megállapított költségvetési fedezet szolgál.

(2) A pénzügyi fedezet számításánál az adatokat a központi személyi adat- és lakcímnnyilvántartásból a népszavazás évének január 1-jei állapota szerinti adatállományára alapján kell figyelembe venni.

A jogszabály a közpénzekkel való gazdálkodás átláthatósága elvét követve, a normatívákon túl, tartalmazza a népszavazás feladatai pénzügyi tervét is.

#### 2.4.3 A pénzügyi fedezet biztosításának módja

**3. § (1)** A BM KÖNYVH vezetője az OVI vezetőjével egyetértésben, az Országgyűlés által, a népszavazások lebonyolítására biztosított előirányzat felhasználására, az e rendelet 2. és 3. számú mellékletében meghatározott normatívák figyelembevételével pénzügyi tervet készít.

(2) A BM KÖNYVH vezetője a rendelet 2. és 3. számú mellékletében meghatározott normatívák alapján a népszavazásokhoz előleget folyósít

a) a TVI vezetője részére a területi választási bizottság (a továbbiakban: TVB) és a TVI működési kiadásaira, amely nem tartalmazza a TVI-k vezetőinek díjazását;  
b) a TVI-k vezetőin keresztül a HVI-k részére a települést megillető normatív összegek erejéig, továbbá az OEVI-k költségeinek fedezetére;  
c) a közigazgatási hivatalok működési kiadásaira, amely nem tartalmazza a közigazgatási hivatalok vezetőinek díjazását.

(3) A támogatást működési célú pénzeszköz átadás-átvételként kell kezelni.

(4) A BM KÖNYVH vezetője a szavazás napját megelőző 20. munkanapig átutalja

a) a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott támogatást a fővárosi, megyei közgyűlés hivatalának bankszámlájára;

b) a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott támogatást a közigazgatási hivatalok Magyar Államkincstárnál vezetett előirányzat-felhasználási keretszámláira.

**4. §** A TVI vezetője a szavazás napját megelőző 15. munkanapig átutalja a rendelet 3. §-a (2) bekezdésének b) pontja alapján megállapított támogatást az illetékes települési önkormányzatok polgármesteri hivatalai, valamint körjegyzőség esetén a körjegyzőség bankszámlájára.

A támogatás, az 1. § (3) bekezdése értelmében (továbbra sem) nem tartalmazza a HVI vezetők személyi juttatásait.

#### 2.4.4 A pénzeszközök felhasználási módja

**5. §** (1) A BM KÖNYVH vezetője, az OVI vezetőjének egyetértésével gondoskodik a központi feladatok végrehajtására biztosított források felhasználásáról a jóváhagyott pénzügyi terv előirányzatain belül.

(2) A népszavazás helyi és területi pénzeszközeinek felhasználása a következők szerint történik:

a) a feladat végrehajtásához biztosított pénzeszközöket (személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok és a dologi kiadások) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak figyelembevételével kell felhasználni, azonban személyi kiadásra legalább a rendelet 2. és 3. számú melléklete szerinti feladatok tekintetében az ott megállapított normatívákat kell biztosítani;

### **Az előirányzat-módosítás általános szabályai:**

#### **1992. évi XXXVIII. törvény az államháztartásról**

##### *Az államháztartás gazdálkodásának alapelvei*

**12. §** (4) Az éves költségvetés jóváhagyásakor meghatározott egyes kiadási előirányzatok előirányzat-módosítás nélkül is túlléphetők. Ezek csak olyan előirányzatok lehetnek, amelyek esetében törvényben, kormányrendeletben megállapított támogatásra, ellátásra vonatkozó jogosultság eredményezhet előirányzatot meghaladó kiadást. A jogosultság jogszabályi feltételeinek megváltoztatása előirányzat-módosítási kötelezettséggel jár.

(5) Az eredeti, illetve módosított (a továbbiakban: jóváhagyott) előirányzatokon felül képződő többletbevételek felhasználásának és az előirányzatok módosításának szabályait törvény, illetve külön törvényi felhatalmazás alapján kormányrendelet tartalmazza.

**93. §** (1) A költségvetési szerv a jóváhagyott előirányzatokon belül köteles gazdálkodni. ... Fel nem használt kiadási előirányzatát a költségvetési szerv felügyeletét ellátó szerv felülvizsgálja.



## **ELŐIRÁNYZAT-MÓDOSÍTÁS**

**45. § (1) Előirányzat-módosítás az előiránnyal rendelkező részére megállapított kiadási, bevételi, kiemelt- és más részelőirányzat, illetve költségvetési létszámkeret növelése vagy csökkentése.**

(2) A költségvetés bevételi, illetve kiadási **összegének változatlanlaga mellett, egyidejű előirányzat-csökkentéssel és -növeléssel végrehajtható módosítás költségvetési előirányzat-átcsoportosításnak** minősül.

(3) Az előirányzat-módosítás lehet egyszeri (csak az adott költségvetési évben érvényesülő) vagy tartós (a költségvetési előirányzatokba véglegesen beépülő).

(4) A jóváhagyott **kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól** - az e jogszabályban foglaltak kivételével - a költségvetési szerv **előirányzat-módosítás nélkül is eltérhet.**

(5) **Az előirányzat-módosítás, -átcsoportosítás nem irányulhat az előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül teljesülő előirányzatok jóváhagyott céltól eltérő csökkentésére.**

Előirányzat módosítása a központi költségvetési szervnél felügyeleti szervei hatáskörben

**217/1998. (XII.30.) Korm.r. 48. § (1) A központi költségvetési szerv felügyeleti szerve - egyszeri vagy tartós jelleggel - költségvetési szervénél, ha törvény másként nem rendelkezik,**

**d) a kiadási és az ahhoz kapcsolódó bevételi előirányzatok növelésével többletfeladatot rendelhet el;**

Előirányzat módosítása a központi költségvetési szervek hatáskörében

**217/1998. (XII.30.) Korm.r. 51. § (1) Az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv saját előirányzat-módosítási hatáskörében - a felügyeleti szerv és az ÁHH egyidejű tájékoztatása mellett - bevételi és kiadási előirányzatának fő összegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő részelőirányzatokat felemelheti**

**a) előirányzat-maradványából az Áht. 93. §-a (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel,**

**Áht. 93. § (3)** A költségvetési szerv a külön jogszabályban szabályozott felülvizsgálat után jóváhagyott előző évi előirányzat-maradványát tárgyévben, az előirányzat-maradvány teljes összegére vonatkozó intézményi hatáskörű előirányzat-módosítás után használhatja fel. A kincstári körbe tartozók, ha a törvény másként nem rendelkezik, az előirányzat-maradvány jóváhagyását megelőzően, továbbá a maradvány jóváhagyásától függő utólagos felügyeleti korrekció és ezzel összefüggő visszapótlási kötelezettség mellett, saját hatáskörű előirányzat-módosítással teljesíthetnek

a) a megfelelő kiadási jogcímenek és kiemelt előirányzatokon az államháztartás alrendszerain belül és az alrendszerek között az előző évben átvett pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos kiadásokat,

b) az előző évben vállalt kötelezettségek áthúzódó teljesítésével összefüggő kiadásokat.

**b) vállalkozási tartalékából.**

**(2) A kiemelt, illetve a felügyeleti szerv által meghatározott előirányzatokat az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv csak jogszabály, illetve a felügyeleti szerv előírásai szerint módosíthatja.**

**(8) A központi költségvetési szerv a dologi kiadások körében megtervezett részelőirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre.** A szolgáltatási kiadások, az adók és egyéb befizetési kötelezettségek előirányzatai körében előirányzat-módosítást kezdeményezni, vagy azokat anélkül felhasználni csak akkor szabad, ha a költségvetési szerv ezen éves fizetési kötelezettségének eleget tud tenni.

## Előirányzat-módosítás és felülvizsgálat a helyi önkormányzatnál

217/1998. (XII.30.) Korm. r.

**53. § (1) A helyi önkormányzat, illetve a helyi kisebbségi önkormányzat költségvetését, valamint a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek költségvetését - rendeletének módosításával, illetve költségvetési határozatával - testületi döntéssel megváltoztathatja.** Az előirányzat-módosítás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos - költségvetési törvényben felsorolt -, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

**(4) A helyi önkormányzat, illetve a helyi kisebbségi önkormányzat önállóan gazdálkodó költségvetési szerve az önkormányzat éves költségvetési rendeletében (költségvetési határozatában) foglaltak szerint - figyelemmel az Áht. 93. §-ának (4) bekezdésében és az 51. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra - módosíthatja egyes kiemelt, ezen belül részelőirányzatait.**

217/1998. (XII.30.) Korm.r. **51. § (1) Az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv saját előirányzat-módosítási hatáskörében - a felügyeleti szerv és az ÁHH egyidejű tájékoztatása mellett - bevételi és kiadási előirányzatának fő összegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő részelőirányzatokat felemelheti**

**a) előirányzat-maradványából az Áht. 93. §-a (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel,**

**b) vállalkozási tartalékából.**

**(2) A kiemelt, illetve a felügyeleti szerv által meghatározott előirányzatokat az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv csak jogszabály, illetve a felügyeleti szerv előírásai szerint módosíthatja.**

**figyelemmel az Áht. 93. §-ának (4) bekezdésére.**

**Áht. 93. § (4)** Helyi önkormányzat képviselő-testülete, illetve közgyűlése a (2) bekezdés szerinti többletbevételek *(A (2) bekezdés A költségvetési szerv a jóváhagyott bevételi előirányzatain felül többletbevételét említi)* intézményi hatáskörében felhasználható körét és mértékét önkormányzati rendeletben szabályozhatja.

217/1998. (XII.30.) Korm.r. **53. § (6)** A (4) bekezdés szerint a helyi önkormányzati önállóan gazdálkodó költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-változtatásáról a jegyző előkészítésében a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja. A képviselő-testület döntése szerint időközönként, de legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló felügyeleti szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja emiatt a költségvetési rendeletét.

217/1998. (XII.30.) Korm.r. **53. § (5)** Az önkormányzati költségvetési szerveknél a személyi juttatások év közbeni változtatására a 48. § (2)-(3) és (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni,

48.§ (2) A felügyeleti szerv év közben a költségvetési szerv tervezett, illetve a módosított előirányzatát meghaladó többletbevételéből az éves személyi juttatások és az azzal összefüggő munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát legfeljebb

a) a többletbevétellel összefüggő feladat elvégzéséhez szükséges, nem a személyi juttatások körébe tartozó közvetlen és a közvetett kiadásoknak az adott bevételből történő teljesítése után fennmaradó összeg erejéig, és

b) szerződés - ideértve az állami megbízást is - esetén az abban meghatározott összeggel, a meghatározott időszakra emelheti.

## A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK FELHASZNÁLÁSA

A választások pénzügyi lebonyolítása során kiemelt figyelmet érdemel a személyi juttatások kifizetése.

A feladatellátás és annak anyagi elismerhetősége szempontjából az előző pontban ismertetett szabályra kell ismét hivatkozni, továbbá tekintettel kell lenni az alábbiakra:

**217/1998. (XII.30.) Korm.r. 58. §**

(2) A személyi juttatások magukban foglalják:

- a) a rendszeres személyi juttatásokat,
- b) a nem rendszeres személyi juttatásokat,
- c) a külső személyi juttatásokat.

(3) A rendszeres személyi juttatások körébe tartozik a teljes és részmunkaidőben foglalkoztatottak alapilletménye - ideértve a 13. havi illetményt is -, illetménykiegészítése, illetménypótléka, illetve azok a juttatások, amelyek részükre havonta, évente rendszeresen ismétlődve kerülnek kifizetésre.

(4) A nem rendszeres személyi juttatások körébe tartoznak a teljes munkaidőben, illetve a részmunkaidőben foglalkoztatottak részére a jogszabályokban, kollektív szerződésekben szereplő juttatások, költségterítések, hozzájárulások, amelyek kötelező jellegűek; vagy nem kötelezőek, de megfelelő forrás rendelkezésre állása esetén lehetőség van kifizetésükre; vagy eseti, egyedi, alkalmanként megjelenő fizetési kötelezettségként jelentkeznek.

(5) A nem rendszeres személyi juttatások között kell megtervezni a jutalom előirányzatát, melynek mértéke a költségvetési szerveknél a rendszeres személyi juttatások előirányzatának legfeljebb 8%-a. E rendelkezés nem vonatkozik azon költségvetési szervekre, amelyeknél törvény az eredeti rendszeres személyi juttatási előirányzat 50%-át meghaladó összegű jutalom kifizetését teszi lehetővé.

(6) A külső személyi juttatások előirányzata a költségvetési szerv állományába nem tartozók személyi juttatásait foglalja magában, beleértve a saját munkavállalónak a munkakörén kívüli munkáért fizetett juttatását is.

**217/1998. (XII.30.) Korm.r. 59. § (1)** A költségvetési szerv a hatáskörébe utalt személyi juttatások és létszám előirányzatával - a jogszabályi előírások figyelembevételével - önállóan gazdálkodik.

(2) A személyi juttatások előirányzatai közül a rendszeres személyi juttatások, a munkavégzéshez kapcsolódó juttatások előirányzat-maradványa használható fel év közben, illetve a következő évben a pénzmaradvány, illetőleg az előirányzat-maradvány jóváhagyását követően jutalom kifizetésére. E kifizetés valamennyi forrásból - figyelemmel az e § (5) bekezdésében foglaltakra - e rendelet 58. §-ának (5) bekezdésében említett mértéken felül összesen a rendszeres személyi juttatási előirányzat 10%-os mértékéig terjedhet. E mértéken felül csak teljesítményhez kötötten fizethető jutalom. E rendelkezések nem vonatkoznak azon költségvetési szervekre, amelyeknél törvény az eredeti rendszeres személyi juttatási előirányzat 50%-át meghaladó összegű jutalom kifizetését teszi lehetővé.

(3) A (2) bekezdésben foglalt korlátozáson túlmenően a költségvetési szerv a személyi juttatások előirányzatai között a feladatváltozással, illetve a feladat-végrehajtással kapcsolatban saját hatáskörben átcsoportosítást hajthat végre.

(7) A személyi juttatások előirányzatából származó megtakarítás - a feladatmaradásra eső megtakarítás kivételével - az adott évben, továbbá a pénzmaradvány, illetve az előirányzat-maradvány jóváhagyását követően - a (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével - felhasználható. A személyi juttatások előirányzatának átmeneti megtakarítása terhére tartós kötelezettség nem vállalható.

(8) A költségvetési szervnek az éves költségvetésében engedélyezett személyi juttatások előirányzata év közben a jogszabályban foglaltak szerint változtatható meg, a jogcímtől függően létszám-előirányzattal együtt vagy anélkül.

(9) Saját dolgozónak megbízási díj, szerződéssel díjazás munkakörébe tartozó, munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető, más esetben megbízási díj kifizetésére a költségvetési szerv és a megbízott között a feladatra vonatkozóan előzetesen kötött megbízási szerződés alapján a feladat - megbízó által igazolt - teljesítése után kerülhet sor.

(10) A költségvetési szerv szakmai alapfeladata keretében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére - dologi kiadások között tervezett és elszámolt kiadásra - szerződés külső személlyel, szervezettel csak jogszabályban vagy a felügyeleti szerv által szabályozott, illetve a fejezet felügyeletét ellátó szerv belső szabályzatában meghatározott feltételek szerinti feladatok elvégzésére köthető.

A népszavazással összefüggő feladatok kapcsán, a BM rendelet személyi juttatások közt megjelölt normatívái után a munkaadót terhelő járulék is átadásra kerül. Amennyiben a dologi kiadások közt megjelölt normatívákból személyi juttatásra történik felhasználás, akkor a munkaadót terhelő járulék fedezetét a felhasználónak kell (a normatívából) biztosítani.

A feladatellátás színvonalának biztosítása érdekében is a BM rendelet kimondja továbbá:

5.§ 2. a) ... személyi kiadásra legalább a rendelet 2. és 3. számú **melléklete szerinti feladatok** tekintetében **az ott megállapított normatívákat** kell biztosítani;

A választási feladatok bonyolultsága a korábbi választásoknál/népszavazásoknál is indokolta, hogy a választási irodavezetők a központilag nevesített, de csak **részben ellátott feladatok díjazását** a jogszabályok keretei közt (központi forrás megtakarítás, vagy saját forrás terhére) el tudják végezni. Ilyenkor a normatívában szereplő teljes összeg kifizetése sem indokolt (pl. a SZSZB munkájában a választás napján ténylegesen részt nem vevő póttagok díja), ezért **a jogszabály a minimum normatívák kifizetését a jogszabályban megállapított normatívák és feladatok esetében írja „csak” elő**, más hasonló (rész)feladatra nem. Választással (népszavazással) kapcsolatos (többlet)feladatok elismerése, a korábbiakban is jogszerű volt. **A jogszabály a személyi normatíva minimumának kifizetése és a feladatellátás elismerése kapcsán korábban fellelt bizonytalanságot kívánta feloldani.**

5.§ 2. b) többletköltséget a szavazókörök számának vagy a szavazatszámiláló bizottságba bevont póttagok számának növekedése, valamint a Ve. 21. §-ának (4) bekezdése szerinti kiadások mértékéig lehet igényelni; **megismételt szavazás esetén** a rendelet 3. számú melléklete szerinti normatívák és értékek összege igényelhető;

**Ve. 21. § (4)** A választási bizottság tagjai a szavazást követő napon mentesülnek a jogszabályban előírt munkavégzési kötelezettség alól, és erre az időre átlagbér illeti meg őket, amelyet a munkáltató fizet. A munkáltató a választási szerv tagját megillető bér megtérítését a szavazást követő öt napon belül igényelheti a választási bizottság mellett működő **választási irodától**, a szavazatszámiláló bizottság esetén a helyi választási irodától.

Mindazonáltal, az európai uniós népszavazás napját általános munkaszüneti nap (vasárnap) követi, így igénybevétele kivételes esetekben várható.

Új eleme a pénzügyi szabályozásnak, hogy a – demokrácia kiteljesedésével rendszeresen előforduló – jogorvoslatok miatt, a megismételt szavazások normatíváit is meghatározta, növelve ez által az önkormányzati gazdálkodás, a feladatellátás biztonságát.

5. § 2. c) feladatelmaradás (pl. a szavazókörök számának csökkenése) esetén az erre a feladatra biztosított, a normatívák szerint számolt támogatást, illetve annak maradványát vissza kell utalni. Amennyiben az **elmaradt feladattal összefüggésben**, annak ismertté válása előtt **indokolt kifizetés vagy kötelezettségvállalás történt**, annak az elszámolásban való érvényesítését **a TVI vezetője, az OVI vezetőjének előzetes értesítése mellett engedélyezheti**. Amennyiben az OVI vezetője kifogást emel, döntéséről 3 munkanapon belül értesíti a TVI vezetőjét.

Szintén új szabályozási eleme a BM rendeletnek, a feladatelmaradással összefüggően, a feladat elmaradás ismertté válása előtt indokolt kifizetés vagy kötelezettségvállalás szabályozási kiegészítése. Itt a dolog természeténél fogva összegszerű normatíva nem állapítható meg, a TVI és OVI vezető mérlegelési jogkörébe utalja a döntést.

A döntést a TVI vezetőjének, a részére megállapított elszámolási határidőben kell meghozni.

A 2002. évi önkormányzati választás kapcsán az okmányirodák általánosan bevonásra kerültek a választásokkal kapcsolatos szavazatösszesítési feladatok ellátásába. Ez a feladat a népszavazásnál is megjelenik, melynek megfelelően az alábbi normatívák szerepelnek az okmányirodák tekintetében:

- 1.21.04. Szavazatösszesítéssel összefüggő egyéb dologi kiadások. Szavazatösszesítés feladatai, jegyzőkönyvek ellenőrzése, adatrögzítés, számítógépek és a hálózat üzemeltetése, papír és számítástechnikai segédanyagok biztosítása
- 2.33.01. Az irodavezető plusz díja OEVI színhely településen.
- 2.33.02. Irodavezető plusz díja okmányirodai település jegyzője részére.

### 34/2002. (XII. 23.) BM rendelet

7. § (1) A TVI vezetője által - az OEVI és a HVI vezetőjének egyetértésével - kijelölt, okmányirodát működtető település HVI-je az e rendeletben az OEVI-k számára meghatározott feladat- és hatáskört látja el. Ezen HVI-ik illetékességi területét a TVI vezetője állapítja meg és erről tájékoztatja az OEVI vezetőjét.

(2) Az okmányirodát működtető település HVI-je egyébként a saját települése vonatkozásában ellátja az OEVI-k számára előírt feladatokat.

Fentiekből fakadóan a feladat teljes körű ellátása érdekében egyes okmányirodák többlet feladatot látnak el, míg mások esetleg csak a saját HVI-jük tekintetében látják el a feladatokat, a normának a tényleges teljesítéssel arányos, differenciált felhasználása célszerű. A TVI vezetők az elszámolás elfogadásakor feladatmaradás, illetve többletfeladat/többletköltség elismerése keretében tudják a megfelelő korrekciót elvégezni. E jogcímen sem léphető túl azonban a megyei normatíva összesenje.

A fent említett normatíva (1.21.04.), illetve külön normatíva sem nevesíti az OEVI-knek és okmányirodáknak a HVI-k pénzügyi elszámolásában való közreműködését, azonban a 34/2002. (XII.23) BM rendelet 7. §-a analógiájára, e feladatban is közreműködhetnek az okmányirodák.

Az okmányirodák közreműködését a TVI a részére biztosított normatívákból (1.32. Települések pénzügyi elszámolásához pénzügyi rendszer működtetése megyénként), vagy azok maradványából (pl. 1.31.01. TVI dologi kiadás megyénként) ellentételezheti.

Az ellentételezést a tényleges teljesítéssel arányosan, a HVI elszámolásában, mint többletköltséget célszerű figyelembe venni. Ha a feladatot nem a TVI látja el, akkor a TVI-nél a megfelelő összeget feladatmaradásként és az OEVI/OiHVI-nál többletfeladatként kell az elszámolásban szerepeltetni. Megyei szinten a feladat megosztásból többlet támogatási igény nem keletkezhet.

#### **A választási irodák és a közigazgatási hivatalok vezetői személyi juttatásai kifizetésével kapcsolatos szabályok az alábbiak:**

5. § (3) A TVI vezetője a feladat típusú elszámolás elfogadásával egy időben dönt a HVI-k és az OEVI-k vezetői részére kifizethető pénzüsszegekről, és intézkedik a díjazások kifizetéséről.

(4) **A belügyminiszter dönt** az OVI vezetője és tagjai, a TVI vezető, a közigazgatási hivatalok vezetői, valamint a központi személyi adat- és lakcímnnyilvántartást végző szerv vezetője díjáról.

A TVI vezetője a BM rendelet, az ÁMR és a KTV figyelembevételével dönt a kifizetésről (jogcím, összeg, kifizetés módja).

Változás a korábbi szabályozáshoz képest, de a jogszabályok alapján követendő gyakorlatot jobban tükrözi, hogy az országos és területi választási szervek (OVI, TVI, BM KÖNYVH, Közigazgatási Hivatalok) vezetői díja tekintetében a belügyminiszter dönt. A köztisztviselők, és kiemelten a vezetők díjazása kapcsán korábban problémaként vetődött fel, a választási feladatok többletteljesítményének elismerése az országos választások évében. Az elismerés törvényi korlátba ütközhetett, mivel a „A köztisztviselő részére ... megállapítható jutalom ... évente nem haladhatja meg a köztisztviselő havi illetményének összegét.” **Ezt a rendelkezést azonban a 2002. évi LXII. tv. 105. § (1) bekezdése 2003. I. 1-től hatályon kívül helyezte.**

A továbbiakban személyi korlátra nem, csupán előírányzat tervezési korlátra kell ügyelni, ahogy azt fentebb már ismertettük.

Ez a népszavazás kapcsán már rugalmasabb lehetőséget jelent a többletfeladatok munkakörökhöz kapcsolódó illetve nem kapcsolódó anyagi elismerésére (lásd még a 217/1998. (XII.30.) **Korm. r. 48, 51, és 53. §-a hivatkozásait**).

**Ktv. 49/N. § (1)** A köztisztviselő az adott közszolgálati feladat kiemelkedő teljesítéséért, illetve feladatainak hosszabb időn át történő eredményes végzéséért a következő elismerésekben részesíthető:

- a) pénz- vagy tárgyjutalom,
- b) hazai vagy külföldi jutalomüdülés,
- c) a miniszter által adományozott, névre szóló emléktárgy,
- d) a miniszter által alapított kitüntető cím, díj, plakett, oklevél, emléklap stb.,
- e) kitüntetés.

(2) Az (1) bekezdés c)-d) pontjai alkalmazása szempontjából a miniszteren saját hivatal tekintetében a köztársasági elnököt, az Országgyűlés elnökét, az Alkotmánybíróság elnökét, az országgyűlési biztost, a Magyar Tudományos Akadémia elnökét, a közgyűlés elnökét, a főpolgármestert, a polgármestert és a közigazgatási szerv vezetőjét is érteni kell.

#### 2.4.5 A pénzeszközök felhasználásáról való elszámolás módja

A választási feladatok lebonyolítására kapott pénzeszközökről az egyes szervezeteknek el kell számolni a feladat végrehajtásával összefüggésben. Az elszámolás szabályai az alábbiak:

**6. § (1)** A költségvetési szerv a pénzeszközök felhasználásáról feladatonként (népszavazásonként) számol el, és a tényleges pénzforgalomról (bevétel, kiadás) főkönyvében a népszavazási feladatokkal kapcsolatos **szakfeladaton** nyilvántartást vezet.

(2) A feladat típusú elszámolást a **rendelet 3. számú mellékletének 1. és 2. függeléke** szerint kell elkészíteni. A költségvetési szervet megillető pénzügyi fedezet összegét a népszavazás tényadatai alapján kell megállapítani.

A választási szervek a népszavazással kapcsolatosan őket megillető normatívák elszámolt összegét **átadott pénzeszközként** kapják meg, **a BM KÖNYVH-tól**, az



beépül a költségvetésükbe, így a főkönyvi elszámolást a „normál” költségvetési beszámoló keretében kell teljesíteniük.

Felhasználást csak a választásokkal összefüggő feladatok kapcsán lehet elszámolni (A jogszabályokat a választási feladatokról lásd a Tájékoztató 2. fejezetében).

**Az elszámolást a jogszabály 3. sz. melléklete 1. és 2. függeléke szerint kell elkészíteni. Az elszámolási kötelezettség természetesen kiterjed a valamennyi normatívára, így a 2. sz. melléklet normatíváira is.**

**Az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól a Kormány 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelete rendelkezik:**

#### **Beszámolási kötelezettség**

6. § (1) Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni, a pénzügyi és létszámhelyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

(2) A beszámolóban a pénzügyi helyzetet a költségvetésben meghatározott bevételi és kiadási előirányzat teljesítése tükrözi. A beszámolóban a maradvány az alaptevékenységgel kapcsolatban előirányzat-maradványt, illetve pénzmaradványt, a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatban az eredményt tartalmazza.

7. § (1) Az államháztartás szervezeteinek - a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - gazdálkodásukról éves és féléves költségvetési beszámolót - az 1. § (1) bekezdésének c)-d) pontjában foglaltak éves beszámolójáról összevont (konszolidált) beszámolót is - **kell készíteniük.**

#### **Könyvvezetési kötelezettség**

8. § (1) Az államháztartás szervezete a tevékenysége során előforduló, a vagyoni és pénzügyi helyzetére kiható gazdasági eseményeiről a kettős könyvvitel rendszerében - e rendeletben rögzített szabályok szerint - módosított teljesítés szemléletű nyilvántartást vezet, amelyet a költségvetési év végével lezár.

(3) A BM KÖNYVH az éves költségvetésében biztosított előirányzatról a költségvetés alapján gazdálkodó szervek beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeiről szóló, többször módosított 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet szerinti határidőben és módon számol el a népszavazásokkal kapcsolatos szakfeladaton.

**A népszavazási feladatok kiadásai kimutatására a 2002. évi országgyűlési választásoknál használt szakfeladatot kell használni. A szakfeladat száma: 75117-5.**

**Annak érdekében, hogy a népszavazással kapcsolatos teljes költség (valamennyi szinten) kimutatható legyen, szükséges hogy e szakfeladaton a választás teljes költsége megjelenjen, az is, amelynek forrása a szerv saját (nem a jelen BM rendelettel biztosított) költségvetése.**

## 2.4.6 Az elszámolás lebonyolítási rendje és határidői (BM rendelet 7.§, 8.§)

### 2.4.6.1 A feladat típusú elszámolás lebonyolítása

**Az alábbi táblázat összefoglalóan tartalmazza, melyik választási szerv, milyen módon (melyik űrlapon, számítógépes program használatával, vagy az űrlap megfelelő kitöltésével) számol el és mi az elszámolás határideje.**

A választások lebonyolításával kapcsolatos számítógépes programról, annak használatáról külön fejezetben szólunk.

Szervezet	Feladat	Formája (függelék)	Határidő	Kinek	Elkészítés módja*
HVI	elszámolás	1	választás + 10 nap	TVI	manuális***
OEVI	elszámolás	1	választás + 10 nap	TVI	elektronikus
TVI, OEVI és OiHVI	HVI elszámolások feldolgozása	1	TVI intézkedése szerint, de Hi.!!!	TVI	elektronikus
Közig. Hiv.	elszámolás	2	választás + 10 nap	TVI	elektronikus
TVI	elszámolás	2	választás + 30 nap	BMKH	elektronikus
TVI	döntés az elszámolásokról, többlet költségekről	1-2	választás + 30 nap		
TVI	megyei összesítő elszámolás	3	választás + 30 nap	BMKH	elektronikus
BMKH	döntés az elszámolásokról	2, 3	választás + 60 nap		
BMKH	országos összesítő elszámolás	4	választás + 60 nap	OVI	elektronikus összesítés

\* Az elszámolást az on-line kapcsolattal rendelkező OEVI-k és okmányirodák (OiHVI) elektronikusan készítik el, majd kinyomtatják, és az irodavezető által aláírt elszámolást felterjesztik.

\*\*\* Az on-line kapcsolattal nem rendelkező választási irodák elszámolásait a TVI előkészíti, kinyomtatja, átadja a HVI-nek. A HVI azt ellenőrzés után, a választás tényadataival kiegészítve terjeszti fel a TVI-hez (a TVI vezető intézkedése alapján az adatfeldolgozó OEVI-n vagy kijelölt okmányirodán keresztül OiHVI).

Változás az elszámolások lebonyolításánál, hogy a **Közigazgatási Hivatal vezetője elszámolását a BM KÖNYVH vezetője felé teljesíti.**

Szintén **változott az elszámolólap szerkezete, mely elsősorban a nem on-line elszámolást készítőknél teszi lehetővé az egyszerűbb kitöltést.**

### Záró rendelkezések

**9. § (1)** Az OVI vezetője a TVI, a TVI vezetője az OEVI és a HVI pénzügyi ellenőrzését a rendelet 8. §-ában számára meghatározott elszámolási határidőig köteles elvégezni.

(2) Az OVI vezetője az (1) bekezdésben meghatározott feladatait a BM KÖNYVH útján látja el.

(3) A BM KÖNYVH a gazdálkodási szabályzatában foglaltak szerint végzi el a rendelet 1. számú mellékletében felsorolt, 2. és 3. számú mellékletében nem szereplő központi feladatokhoz kapcsolódó megrendeléseket és pénzügyi elszámolásokat.



(4) A HVI és a TVI vezetője a népszavazások pénzügyi kiadásainak elszámolására és utóellenőrzésére a választási iroda tagjának ad megbízást.

**10. §** (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) A rendelet 2003. december 31-én hatályát veszti.

#### 2.4.7 A pénzügyi fedezet normatívái

BM rendelet **2. §** (1) szerint, a népszavazás helyi és területi feladatai előkészítésének és lebonyolításának pénzügyi fedezetül az e rendelet *1. számú mellékleteként* csatolt költségterv szerint, a *2. és 3. számú mellékletekben* felsorolt tételek, normatívák alapján megállapított költségvetési fedezet szolgál.

A rendelet mellékletei (Lásd a tájékoztató mellékletét) a normatívákat az alábbi fő csoportok szerint tartalmazzák:

Tervezési szintek (választási szervek) szerint:

Helyi,  
OEVK (OEVI feladatokat ellátó okmányirodai),  
Területi,  
Közigazgatási hivatali,  
Központi.

A költségvetés kiemelt előirányzatai szerint:

Dologi kiadások,  
Személyi juttatások,  
Munkaadót terhelő járulékok,  
Felhalmozási kiadások.

A feladat jellege szerint:

Választások előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos,  
Választásnapi kiadások.

A normatívák fedezetet nyújtanak a

Választási Bizottságok működésére.

Választási Irodák működésére.

A választási bizottságok tagjai díjazására.

A választási irodák vezetői, azok helyettesei és az irodák tagjai (beleértve a jegyzőkönyvvezetőket is) díjazására.

Egyéb működési feltételek kiadásaira.

## 2.5 Költségvetési konstrukció

A népszavazási költségvetési konstrukció az alábbiakban foglalható össze:

A 2003. évi költségvetési törvény (illetve a hivatkozott Kormány határozat) intézményi előirányzatként biztosítja a választások pénzügyi fedezetét a BM KÖNYVH költségvetésében.

A BM KÖNYVH a választásban érintett (kölségvetési) szervezeteknek átadott pénzeszköz formájában biztosítja a törvények és rendeletek által számukra meghatározott választási (többlet)feladatokkal kapcsolatos (normatív) támogatásokat.

A kölségvetési szervek ezt a támogatást átvett pénzeszközként beépítik saját kölségvetési előirányzataik közé, melyről, mint céljellegű támogatásról, a tényleges teljesítés alapján, elszámolni kötelesek.